

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «НТЦ «Сигур»
Р.Р. Барсуков
«09» января 2017 г.

Положение
о порядке приема, перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

Тобольск, 2017

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНО ДПО «НТЦ «Сигур» регламентирует прием граждан в учреждение для обучения по программам дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"; Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", уставом АНО ДПО «НТЦ «Сигур» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждением самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

1.3. При приеме в учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Организация приема и зачисления граждан в учреждение

2.1. Прием в учреждение осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг и заявки на обучение.

2.2. При приеме на обучение между учреждением и лицом, оплачивающим образовательные услуги, заключается договор, содержащий взаимные права и обязанности сторон, в том числе обязанности по оплате предоставляемых образовательных услуг.

2.3. Учреждение осуществляет прием граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № 7257 от 26.07.2012 г.

2.4. До начала приема документов учреждение информирует обучающихся о лицензии на оказание образовательных услуг, уставом учреждения, договоре на оказание платных образовательных услугах, локальных нормативных актах учреждения, регламентирующих образовательный процесс.

2.5. Поступающий для прохождения обучения в учреждение предъявляет следующие документы:

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

– документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

– диплом государственного образца и его копия об основном высшем или среднем профессиональном образовании (при обучении по программам дополнительного профессионального образования);

– заполненную форму заявки (Приложение № 1).

2.6. На каждого поступающего оформляется личная карточка обучающегося, в котором указываются все необходимые сведения и сведения о промежуточной, текущей и итоговой аттестации.

2.7. При приеме в учреждение поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.8. Директор учреждения издается приказ о зачислении лиц, представивших соответствующие документы (Приложение № 2).

2.9. Зачисление в учреждение осуществляется круглогодично по мере набора групп в соответствии с утвержденным календарным графиком на учебный год, утвержденным и опубликованным на сайте учреждения.

2.10. Учебный процесс предваряет инструктаж об основных правилах внутреннего распорядка обучающихся, режиме работы в соответствии с расписанием учебных занятий, информации о материалах, предоставляемых слушателям, ознакомление с программой курса, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, правилами и обязанностями слушателей, другие организационные вопросы.

2.11. Слушатели учреждения имеют право в любое время ознакомиться с уставом учреждения, лицензией на оказание образовательных услуг и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность учреждения.

3. Отчисление обучающихся

3.1. В связи с окончанием срока обучения и успешном прохождении итоговой аттестации выдается документ об образовании установленного образца, издается приказ директора об отчислении (Приложение № 3).

3.2. Обучающийся может быть отстранен от продолжения обучения и отчислен в случаях:

– пропуск учебных занятий по неуважительной причине;

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

– явка на учебные занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

– нарушение правил безопасного поведения, повлекшие за собой угрозу жизни и здоровью окружающих;

– систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка, своими действиями дезорганизуя учебный процесс.

3.3. Решение об исключении принимает директор учреждения и оформляется приказом (Приложение № 3). По данному факту издается соответствующий приказ, которые доводится до сведения обучающегося. На основании приказа об отчислении, в течение 3 рабочих дней, обучающемуся выдается справка об обучении (Приложение № 4).

4. Перевод обучающихся

4.1. Обучающиеся для продолжения обучения по соответствующим образовательным программам могут быть переведены в другую образовательную организацию в следующих случаях:

- по инициативе самого обучающегося, родителей (законных представителей);
- в случае прекращения деятельности учреждения;
- в случае приостановления действия лицензии.

4.2. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения (Приложение № 5).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающийся, отчисленный по собственной инициативе до окончания сроков обучения, может быть восстановлен в учреждении в течение года после отчисления.

5.2. Основанием для восстановления является личное заявление лица, желающего продолжить обучения (Приложение № 6).

5.3. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в учреждении и отчисленных до окончания обучения по инициативе учреждения, осуществляется в следующем порядке:

– обязательное погашение задолженности за обучение за предыдущий период в полном объеме;

– погашение академической задолженности;

– издание приказа директора учреждения о восстановлении обучающегося (Приложение № 6).

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»

6. Заключительное положение

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента введение его в действие в АНО ДПО «НТЦ «Сигур».

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждается директором АНО ДПО «НТЦ «Сигур».

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

Приложение № 1
Образец заявки на обучение

**Директору АНО ДПО «НТЦ «СИГУР»
Р.Р. Барсукову**

Прошу провести обучение по образовательной программе « _____ »

Заявка на обучение

по программе:

наименование программы

Наименование организации:

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Причина подготовки (первичная/очередная, внеочередная)
1			
2			
3			
4			
5			

Штатная численность организации (чел.):

Вид деятельности по ОКВЭД (код):

О начале занятий прошу сообщить по телефону / факсу /электронной почте

ответственному за организацию обучения ФИО:

Оплату гарантируем.

Карточка предприятия прилагается.

Руководитель _____

Подпись

Ф.И.О.

М.П.

Дата: "___" " _____" 20__ г.

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

Приложение № 2
Приказ о зачислении

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
"Научно-технический центр "Сигур"

ПРИКАЗ

Дата

№

О зачислении

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом АНО ДПО «НТЦ «Сигур»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить на обучение по программе повышения квалификации/курсов целевого назначения/предаттестационной подготовки/профессионального обучения/профессиональной переподготовки « _____ », в объеме _____ часов, в группу № _____, в очной/очно – заочной форме обучения, на период с _____ по _____ следующих слушателей:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Наименование организации
1	2	3	4

2. Контроль за исполнение приказа возложить на Худышкину Екатерину Владимировну, начальника учебно – методического управления.

Директор

Р.Р. Барсуков

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

Приложение № 3
Приказ об отчислении

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
"Научно-технический центр "Сигур"

ПРИКАЗ

Дата

№

Об отчислении

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом АНО ДПО «НТЦ «Сигур»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить нижеперечисленных слушателей из группы № ____, обучающихся по программе повышения квалификации/курсов целевого назначения/предаттестационной подготовки/профессионального обучения/профессиональной переподготовки «_____», в объеме __ часов, в очной/очно – заочной форме, по причине успешной сдачи итоговой аттестации:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Наименование организации
1	2	3	4

2. Контроль за исполнение приказа возложить на Худышкину Екатерину Владимировну, начальника учебно – методического управления.

Директор

Р.Р. Барсуков

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

Приложение № 4
Справка об обучении

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
"Научно-технический центр "Сигур"

СПРАВКА

Дата

№

Дана о том, что ФИО обучался(лась) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Научно – технический центр «Сигур» по программе «_____» в объеме ___ часов, в очной/очно – заочной форме в период с _____ по _____.

Директор

Р.Р. Барсуков

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

**Приложение № 5
Приказ о переводе**

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
"Научно-технический центр "Сигур"

ПРИКАЗ

Дата

№

О переводе

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом АНО ДПО «НТЦ «Сигур»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести в другую учебную группу/ другую образовательную организацию (Наименование образовательной организации) из группы № ____, обучающихся по программе повышения квалификации/курсов _____ целевого назначения/предаттестационной подготовки/профессионального обучения/профессиональной переподготовки «_____», в объеме ___ часов, в очной/очно – заочной форме нижеперечисленных слушателей:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Наименование организации
1	2	3	4

2. Контроль за исполнение приказа возложить на Худышкину Екатерину Владимировну, начальника учебно – методического управления.

Директор

Р.Р. Барсуков

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

Приложение № 6
Образец заявления

Директору АНО ДПО «НТЦ «Сигур»

Барсукову Р.Р.

от _____

Заявление

прошу меня (ФИО) восстановить в число обучающихся в АНО ДПО «НТЦ «Сигур» по
программе « _____ » в _____ форме обучения с « _____ » _____ 20 ____
г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

Обучался в АНО ДПО «НТЦ «Сигур» с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ »
_____ 20 ____ г. по программе « _____ » в _____ форме обучения.

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Дата _____

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Научно-технический центр «Сигур»**

Приложение № 7
Приказ о восстановлении

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
"Научно-технический центр "Сигур"

ПРИКАЗ

Дата

№

О восстановлении

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом АНО ДПО «НТЦ «Сигур»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Восстановить в учебную группу по программе «_____», в объеме ___ часов, в группу № _____, в очной/очно – заочной форме обучения, на период с _____ по _____, на основании личного заявления от « _____ » 20 ____ г. следующих слушателей:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Наименование организации
1	2	3	4

2. Контроль за исполнение приказа возложить на Худышкину Екатерину Владимировну, начальника учебно – методического управления.

Директор

Р.Р. Барсуков